Утверждено

 Согласовано на

 приказ № 114 от «01»марта 2018г

 директор И.В. Елисеева

 педагогическом совете

 протокол от 01.03.2018

**Положение об инновационной деятельности**

**МБУ ДО «ДДТ»**

**1.Общие положения.**

1.1. **Инновационная деятельность** – это деятельность, ориентированная на качественное обновление педагогического процесса, на решение актуальных проблем (затруднений) образовательного учреждения.

**1.2 Основные понятия**

- **Инновационный процесс** – это комплексная деятельность по созданию (разработке), освоению, использованию и распространению новшеств.

- **Новшество** – это средство (новый метод, методика, технология, учебная программа и т.п.), введение которого в практику деятельности учреждения приводит к обновлению (кардинальному изменению) процессов, протекающих в объединении, учреждении, а именно: в содержании образовательного процесса, процесса воспитания и развития, управления учреждением).

**- Продукт инновационной деятельности** – результат, полученный в процессе нововведения иными словами «**новообразование**» то есть укоренившееся новшество.

**2. Организация инновационной деятельности.**

2.1. Инновационная деятельность (элементы инноваций) осуществляется педагогами дополнительного образования учреждения как индивидуально, так и группами педагогов

**2.2 Основные направления и содержание инновационной деятельности**

**в МБУ ДО «ДДТ»**

1. Использование информационных технологий и создание современной инновационной среды: мультимедийные технологии (мультимедийные уроки (занятия), видеоуроки, видерепортажи).
2. Разработка и внедрение инновационных проектов, программ
3. Применение новых техник в декоративно прикладном творчестве и изобразительном искусстве
4. Создание творческих площадок, проведение мастер-классов для разных категорий населения с учетом потребностей участников.
5. Проведение флэш - мобов
6. Экспериментально – просветительская работа
7. Иные направления, способствующие обучению и воспитанию в условиях прогресса и высоких технологий в образовательной среде

**3. Порядок разработки и реализации инноваций**

1. Выбор направления и темы инновационного проекта, работы.

 2. Выбор формы инновационной работы.

 3. Определение новизны и актуальности выбранной темы, ее полезности для образовательного, воспитательного или творческого процесса.

 4. Создание необходимой базы для разработки и внедрения инновации : информационные материалы, инструментарий ( в том числе методического содержания) и пр.

5. Планирование этапов работы с описанием последовательности действий, необходимых для документационного обеспечения и практического внедрения инновации.

6. Определением сроков (длительности) ведения инновационной работы до получения результата (продукта инновационной деятельности).

7. Внедрение (реализация) инновации на практике, внедрение в процесс работы по выбранному направлению

8. Анализ и обобщение полученных результатов в виде отчета о внедрении инновации

7. Распространение инновационного опыта работы путем: обобщения в рамках методических объединений, педагогических советов, публикации статей, размещения информации (отчета) на Интернет - сайте учреждения др.

**4. Отчет (информация) об инновационной работе**

4.1. По завершении инновационной работы должен быть оформлен письменный отчет ( (описание, информация) с отражением сведений, указанных в Порядке разработки ( п.3 настоящего положения) и результатов с аналитическим анализом в виде сравнений, диаграмм, таблиц, фотоматериалов и пр.

**5. Условия для ведения инновационной работы**

5.1 Для ведения инновационной деятельности руководством создаются условия:

- предоставление возможности использования периодическими изданиями, методической и справочной литературой, компьютерной техникой, обеспечение доступа к информационным и образовательным ресурсам сети Интернет;
- предоставление возможностей для повышения уровня профессионального мастерства посредством обучения в системе повышения квалификации, в том числе дистанционного интернет - обучения (профессиональной переподготовки), участия в качестве докладчиков на педагогических советах, методических объединениях конференциях, семинарах, конкурсах профессионального мастерства,

- предоставление возможности демонстрации инновационных технологий посредством проведения мастер-классов, докладов-презентаций, обобщения опыта на уровне ДДТ, окружном уровне,

- предоставление возможности использования материально технической базы и помещений,

 - оказание методической помощи в проведении работы и документационном обеспечении (директор (методист),

- стимулирование педагогов по результатам применения инновационных технологий.

**6. Мониторинг и внутренний контроль качества инновационной работы**

6.1 Мониторинг и внутренний контроль качества инновационной работы педагогов осуществляется руководителем учреждения (при наличии - методистом), для чего

- ведется диагностика готовности педагогических работников к инновационной работе (диагностические карты),

- разрабатывается и анализируется инновационная карта педагога дополнительного образования, которую заполняют сами педагогические работники,

- анализируется запланированные мероприятия по организации инновационной деятельности,

- вопросы об инновационной работе выносятся на обсуждения на МО, педсоветы, совещания при директоре,

6.2 Результаты контроля (мониторинга) обобщаются в соответствующих справках не реже 1 раза в полугодие. Справки заслушивается на педагогических советах, совещаниях при директоре.