

МБУ ДО « ДДТ »

Муниципального образования

Дом детского творчества»

Требования к разработке

дополнительных

общеобразовательных

(общеразвивающих)

программ



**Дополнительные
общеобразовательные программы
разрабатываются организацией
(педагогическими работниками)
самостоятельно по соответствующим
направлениям деятельности и
реализуются организаций,
осуществляющей образовательную
деятельность ,утвердившей программу.**

Ст 12,13 Федерального закона № 273- ФЗ от 29.12.2012

Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа, в соответствии с
современным законодательством

- представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты),
- организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных данным Федеральным законом,
- форм аттестации,
- учебного плана, календарного учебного графика,
- содержания тем программы,
- оценочных и методических материалов» (ФЗ ст.2, п.9).

- 
- **Принципы построения программы**
 - Принцип конкретности,
 - Принцип точности,
 - Принцип логичности,
 - Принцип реальности;
 - Программа должна иметь официально-деловой стиль изложения с элементами научной современной педагогической терминологии;
 - Программа должна иметь оптимальный объем, не перегруженный излишней информацией.

**Реализация дополнительных
общеобразовательных программ должна строиться
на следующих основаниях (Концепция, р.IV):**

- свобода выбора образовательных программ и режима их освоения;**
- соответствие образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей;**
- вариативность, гибкость и мобильность;**
- модульность содержания образовательных программ,**
- ориентация на метапредметные и личностные результаты образования;**
- творческий и продуктивный характер образовательных программ;**
- открытый и сетевой характер реализации.**
- разноуровневость (ступенчатость) образовательных программ.**

Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

- комплекс основных характеристик программы
 - *пояснительная записка;*
 - *цель и задачи программы;*
 - *содержание программы;*
 - *планируемые результаты.*

- **комплекс организационно-педагогических условий,**

- учебный план;
- учебно - тематический план по каждому году обучения;
- условия реализации программы;
- содержание программы (краткое изложение учебных действий по каждой запланированной теме)
- ожидаемые результаты по окончании каждого года обучения
- методические материалы;
- список литературы, источники информации для использования на занятиях для детей и педагога.

- формы аттестации

- промежуточная (условия и методы проведения)
- итоговая (условия и методы проведения)
- оценочные и диагностические материалы (тесты, нормативы, оценка достижений и пр.)

Титульный лист *программы*

первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа.

Структура титульного листа

- наименование образовательной организации,
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа),
- название программы, вид программы (авторская, модифицированная, адаптированная)
- адресат программы (возрастная группа),
- срок ее реализации,
- ФИО, должность разработчика(ов) программы,
- город и год разработки.

● **Цель и задачи программы:**

- - **цель** - это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе; формулируется с учетом содержания программы,
- должна быть ясна, конкретна, перспективна и реальна;
- - **задачи** - это конкретные результаты реализации программы;
- конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития, заявленных в цели программы:
- (научить, привить, развить, сформировать, воспитать).







